


**Автономная некоммерческая организация  
по реализации научно-практических проектов  
«Лаборатория организации научных исследований»**

---

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Утверждаю  
Директор АНО ПРНПП «ЛОНИ»

  
И.М. Исангужин  
«31» марта 2021 г.  
М.П.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ ВОВЛЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН В  
ПРОЦЕССЫ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАНИЙ»**

Трудоемкость программы: 72 ак. часа

Уфа - 2021 г.

## **1. Общая характеристика программы**

### **1.1 Цель реализации**

**Цель** дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление проектами вовлечения граждан в процессы развития территорий муниципальных образований» (далее – программа) – передать слушателям знания и обучить навыкам управления проектами вовлечения граждан в решение вопросов местного значения на территории населенного пункта или региона.

#### **Задачи:**

- развить профессиональные навыки в области работы с гражданами при решении вопросов местного значения;
- изучить основы проектного управления при реализации проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- изучить законодательные и правовые аспекты реализации проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения, сформировать навыки и умения работы с законодательными и правовыми актами и документами;
- сформировать навыки организации командной работы;
- сформировать навыки разработки и проведения мероприятий по работе с гражданами, местными инициативными сообществами и иными объединениям граждан для вовлечения граждан в решение вопросов местного значения.

### **1.2 Нормативная правовая база**

Программа разработана на основе:

- Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 23.05.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- методических рекомендаций-разъяснений Министерства образования и науки РФ по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов от 22.04.2015 г. № ВК-1032/06;
- квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда РФ 21 августа 1998 г. № 37.
- научных публикаций и материалов о практике вовлечения граждан в решение вопросов местного значения.

### **1.3 Планируемые результаты освоения**

Обучающиеся осваивают умения и навыки, позволяющие:

- планировать, организовывать и реализовывать проекты вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- консультировать граждан, представителей органов местного самоуправления, локальных сообществ и инициативных групп по вопросам вовлечения граждан в решение вопросов местного значения на разных этапах;
- осуществлять научно-методическое и аналитическое сопровождение проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- организовать эффективные межличностные контакты и совместную деятельность в ходе реализации проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения как непосредственно с гражданами, так и с органами власти, некоммерческими организациями и иными участниками таких проектов.

**В результате обучения слушатели должны знать:**

- методологию процессов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- модели практик вовлечения граждан в решение вопросов местного значения, действующих в Российской Федерации, и тенденции их развития;
- основные нормативные акты, регламентирующие деятельность в сфере проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения на федеральном, региональном и муниципальном уровне;
- основные этапы реализации проектов граждан в решение вопросов местного значения;
- цели, задачи и функции основных участников проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- технологии проектирования практик, основанных на вовлечении граждан в решение вопросов местного значения;
- методы, инструменты и технологии планирования, реализации и контроля в проектах вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- специфику эффективного взаимодействия в группе, в командной работе и факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы;
- основные понятия и современные принципы организации краудфандинга в проектах вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- способы и методы информирования граждан, применяемые в проектах вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- цели, способы и инструменты вовлечения населения в проекты по решению вопросов местного значения, мотивации и организации для работы над общим проектом.

**уметь:**

- определять цели проекта вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- осуществлять консультирование граждан, представителей органов местного самоуправления, локальных сообществ и инициативных групп по вопросам реализации проекта вовлечения граждан в решение вопросов местного значения на разных этапах;
- разрабатывать организационные, распорядительные и нормативные документы;
- осуществлять самостоятельную подготовку обобщающих аналитических материалов и экспертных заключений (обзоров, записок, докладов, отчетов, рекомендаций и др.) и предложений для органов власти и лиц, принимающих решения в области реализации проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения на региональном и муниципальном уровне;
- разрабатывать планы и программы проектных сессий и иных обучающих и проектных мероприятий с гражданами, организовать и контролировать осуществление таких мероприятий;
- модерировать работу групп граждан в ходе проектных, стратегических сессий и других массовых мероприятий с населением;
- разрабатывать план продвижения проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения в средствах массовой информации и осуществлять контроль его исполнения.

**владеть:**

- специальной терминологией и категориально-понятийным аппаратом;
- навыками выступления перед организованными и неорганизованными массами людей;
- инструментами соучаствующего проектирования, тактического урбанизма, инициативного и партисипаторного бюджетирования и иных практик вовлечения граждан в решение вопросов местного значения;
- методами и инструментами вовлечения разных групп лиц в процессы, формирования идей, разработки проектов по совместному решению вопросов местного значения;

- навыками для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- методами анализа ролей в процессе групповой работы;
- инструментами урегулирования конфликтных ситуаций.

#### 1.4 Категории слушателей

К освоению программы допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа рассчитана на специалистов органов исполнительной власти, местного самоуправления, организаций и учреждений, осуществляющих деятельность в области реализации механизмов вовлечения граждан в принятие решений по вопросам местного значения, активистов развития городской (сельской) среды.

#### 1.5 Формы обучения и сроки освоения

**Форма обучения** – очная с применением дистанционных образовательных технологий; объем программы: 72 часа трудоемкости.

#### 1.6 Примерный календарный учебный график

График обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы (недели)
Форма обучения			
Очная с применением дистанционных образовательных технологий	6 (включая самостоятельную работу)	3	4 недели

**1.7 Документ о квалификации** – удостоверение о повышении квалификации.

## 2.УЧЕБНЫЙ ПЛАН

### 2.1 Распределение часов дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации «Управление проектами вовлечения граждан в процессы развития территорий муниципальных образований»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Форма контроля
		всего	лекции	практика	с/раб	
1.	Раздел 1. Законодательные и правовые аспекты реализации проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	14	3	2	9	зачет
2.	Раздел 2. Управление реализацией проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	12	2	2	8	зачет
3.	Раздел 3. Особенности финансирования проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	13	3	2	8	зачет
4.	Раздел 4. Практические аспекты продвижения проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	8	1	2	5	зачет
5.	Раздел 5. Практические аспекты вовлечения и развития сообществ, участвующих в проектах вовлечения	9	2	2	5	зачет

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Форма контроля
		всего	лекции	практика	с/раб	
	граждан в решение вопросов местного значения					
	<b>Итоговая аттестация</b>	16	2	2	12	зачет
	<b>Всего часов:</b>	<b>72</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>47</b>	

## 2.2 Учебно-тематический план и содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление проектами вовлечения граждан в процессы развития территорий муниципальных образований»

Изучение программы повышения квалификации ведется по системе лекционных, практических и самостоятельных занятий. Промежуточный контроль за успеваемостью слушателей осуществляется преподавателем в ходе практических занятий. Итоговый контроль тем раздела проходит в форме зачета.

№	Наименование темы	Общее количество часов			
		всего	теория	практика	сам/работа
1.	Раздел 1. Законодательные и правовые аспекты реализации проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	14	3	2	9
1.1	Разнообразие практик вовлечения граждан в решение вопросов местного значения и тенденции их развития	2	1	0	1
1.2	Особенности законодательного урегулирования деятельности в области вовлечения граждан в принятие решений на местном уровне в субъектах Российской Федерации. Разбор законодательных практик по регулированию реализации проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения. Термины и определения.	3	1	0	2
1.3	Обзор и интерпретация изменений в Федеральном законе от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».	4	1	1	2
	<b>Итоговая аттестация по разделу – зачет</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
2	Раздел 2. Управление реализацией проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	12	2	2	8
2.1	Разработка сопроводительной и рабочей документации проекта вовлечения граждан в решение вопросов местного значения: организационного, функционального, процессного, календарного планов реализации	5	0,5	0,5	4
2.2	Организация контроля и мониторинга реализации проекта вовлечения граждан в решение вопросов местного значения: риск-менеджмент, общественный контроль	0,5	0,5	0	0
2.3	Подбор и управление командой проекта: роль руководителя в команде, инструменты мотивации и управления групповыми конфликтами, коммуникация	3	0,5	0,5	2
2.4	Вовлечение дополнительных ресурсов: волонтеры, активисты, лидеры местных сообществ	0,5	0,5	0	0
	<b>Итоговая аттестация по разделу – зачет</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
3.	Раздел 3. Особенности финансирования проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	13	3	2	8
3.1	Организация софинансирования со стороны населения: сбор средств от граждан, неденежные вклады, краудфандинговые площадки и компании	4	1,5	0,5	2

№	Наименование темы	Общее количество часов			
		всего	теория	практика	сам/ работа
3.2	Организация фандрайзинга и спонсорства: технология планирования и проведения фандрайзинговой кампании, поиск и мотивация спонсоров	4	1,5	0,5	2
	<b>Итоговая аттестация по разделу – зачет</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
4.	Раздел 4. Практические аспекты продвижения проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	8	1	2	5
4.1	Особенности брендинга проектов вовлечения граждан в решение вопросов местного значения: смысл, цели и инструменты	2	0,5	0,5	1
4.2	Использование социальных сетей для продвижения проекта: создание контент-плана, создание и развитие сообщества, инструменты и технические сервисы продвижения	2	0,5	0,5	1
4.3	<b>Итоговая аттестация по разделу – зачет</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
5	Раздел 5. Практические аспекты вовлечения и развития сообществ, участвующих в проектах вовлечения граждан в решение вопросов местного значения	9	2	2	5
5.1	Принципы и правила вовлечения населения в решение вопросов местного значения: технологии коммуникации, мотивация взаимодействия, модерация на разных этапах проекта	2	0,5	0,5	1
5.2	Организационные и правовые особенности форм вовлечения граждан (собрания, стратегические сессии, соучаствующее проектирование и иное)	2	0,5	0,5	1
5.3	Развитие местных сообществ: культура участия и соучастия, обучение принципам соучаствующего проектирования, тактического урбанизма, построение конструктивного диалога между властью, гражданами и бизнесом	2	1	0	1
	<b>Итоговая аттестация по разделу – зачет</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>12</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>47</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1 Организационно-педагогические условия реализации программы

Учебный материал данной программы состоит из пяти разделов, каждый из которых раскрывает отдельные знания, умения и навыки по управлению проектами вовлечения граждан в решение вопросов местного значения.

К достоинствам данного содержания программы повышения квалификации следует отнести то, что каждый раздел рассматривается как целостный элемент содержания обучения по конкретной теме. В ходе освоения содержания данной рабочей программы используются образовательные технологии, которые предусматривают различные методы и формы организации обучения:

- лекции в форме лекций-презентаций и дискуссий;
- практические занятия в форме работы в команде и контекстного обучения, выполнение индивидуальных заданий;
- самостоятельная работа слушателей, в которую входят: освоение теоретического материала по темам, рекомендуемым для самостоятельного изучения, выполнение индивидуального проекта;
- консультации преподавателя.

Программой предусмотрены информационные, проблемные, а также диалоговые лекции.

Лекция – это экономный способ получения системного знания, она активизирует мыслительную деятельность слушателей.

Вопросы, которые рассматриваются с помощью лекции-диалога, носят теоретический и проблемно-ориентированный характер, который предполагает разнообразие точек зрения на анализируемую проблему. Во время таких лекций объясняется содержание рассматриваемого раздела, а также происходит разбор и обсуждение вопросов.

Проблемная лекция – это разновидность активной формы обучения. Смысл проблемной лекции в том, что знание не сообщается в готовом виде – перед слушателями ставится задача, которая стимулирует поиск ее решения. Решение поставленной задачи требует активизации творческого мышления, а также способствует мобилизации уже имеющихся знаний.

Самостоятельные занятия (практические ситуации, задания и др.) направлены на развитие творческого мышления слушателей и формирование профессиональных умений и навыков.

При реализации вышеуказанных методов и форм изучения материала программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды самостоятельной работы:

- работа с визуальным контентом (слайдами);
- работа с рекомендованной литературой, нормативными правовыми документами;
- выполнение тестовых заданий (промежуточный контроль);
- подготовка к итоговой аттестации.

При освоении программы возможен перезачёт разделов и отдельных тем, которые были освоены слушателями в процессе предшествующего обучения по ранее освоенным дополнительным профессиональным программам.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по программе осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья. Занятия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами организуются совместно с другими обучающимися.

### **3.2 Кадровое обеспечение программы**

Преподаватели программы должны иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное, или дополнительное профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Менеджмент», «Управление проектами», «Модерация работы групп», «Социология» или в области, соответствующей преподаваемому разделу, а также опыт работы над проектами в области вовлечения граждан в принятие решений по вопросам местного значения.

### **3.3 Материально-технические условия реализации программы**

Помещения для проведения лекционных и практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном, маркерной доской и флип-чартом, считывающим устройством для передачи информации в компьютер, мультимедийным проектором и другими информационно-демонстрационными средствами.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся имеет доступ к облачному сервису, содержащему необходимые для освоения дисциплины электронные издания.

При проведении занятий в режиме видеоконференцсвязи слушатели используют личные (находящиеся в распоряжении) средства связи: персональные компьютеры, планшеты и т.п. Доступ к программе видеоконференцсвязи, включая средства идентификации, передаются обучающимся до начала занятий в соответствии с графиком учебного процесса.

#### **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Оценка качества освоения программы проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и самостоятельной работы.

Оценка качества подготовки осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения разделов программы;
- общая оценка достижения цели программы обучающимся.

#### **5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- итоговый контроль.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью получения оперативной информации о качестве усвоения обучающимися учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий.

Форма текущего контроля – решение практических задач, устный опрос или беседа. Контроль вовлеченности в изучение тем раздела.

Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей при изучении разделов программы. Форма промежуточного контроля – зачет в форме тестирования.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы (промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт, формирование компетенции, разрабатываемые преподавателями образовательной организации самостоятельно.

Система промежуточной аттестации предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы;

Промежуточная аттестация являются основными механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы обучающихся. Освоение учебных разделов заканчивается зачетом.

Оценивание на зачете осуществляется в форме тестирования. «Зачет» проставляется в случае, если обучающийся ответил правильно более чем на 50% вопросов теста. При неудовлетворительной оценке «Незачет» (при правильном ответе менее чем на 50% вопросов теста), обучающемуся предоставляется дополнительное время на подготовку и передачу зачета. Передача допускается не более 2-х раз.

Освоение программы завершается итоговой аттестацией. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший задания разделов дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.



Итоговая аттестация проводится в форме защиты индивидуального проекта, оформленного в виде презентации и (при необходимости) дополненного текстовыми или иными материалами. Требования к оформлению презентации проекта устанавливаются образовательной организацией и доводятся до слушателей до начала итоговой аттестации. При необходимости для слушателей для выполнения задания на итоговую аттестацию назначается преподаватель-консультант.

Защита индивидуального проекта проводится перед аттестационной комиссией. В состав аттестационной комиссии входят: председатель комиссии и члены комиссии. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых обучающимся. Решения в комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председателя является решающим. Требования к квалификации председателя и членов комиссии устанавливаются образовательной организацией.

По результату успешной итоговой аттестации, обучающемуся выдается удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **6.1 Примерный вариант вопросов для промежуточной аттестации в форме тестирования**

1. Форма непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления путем выдвижения инициатив по целям расходования определенной части бюджетных средств – это:

- a) партисипаторное бюджетирование
- b) государственное бюджетирование
- c) **инициативное бюджетирование**
- d) периодическое бюджетирование

2. Критериями инициативного бюджетирования являются (выберите несколько вариантов):

- a) **обсуждение бюджетных вопросов**
- b) несерийный процесс реализации
- c) **общественный контроль**
- d) **софинансирование со стороны граждан**
- e) без участия представителей власти

3. Отметьте управленческие эффекты от реализации практик ИБ в России (выберите несколько вариантов):

- a) **выработка навыков проектного управления у сотрудников органов МСУ и у активных граждан**
- b) повышение качества взаимодействия органов местного самоуправления и населения
- c) повышение доверия населения к органам местного самоуправления
- d) повышение социальной активности населения, изменение его отношения к собственной роли
- e) **формирование бюджетной грамотности у разных категорий граждан, вовлеченных в процесс ИБ**

**f) формирование институциональной инфраструктуры реализации проектов инициативного бюджетирования.**

4. Отметьте экономические эффекты от реализации практик ИБ в России (выберите несколько вариантов):

- a) **экономия бюджетных средств при реализации проектов ИБ**
- b) **изменение поведения налогоплательщиков**
- c) повышение удовлетворенности населения практикой расходования бюджетных средств
- d) рост удовлетворенности населения качеством жизни
- e) повышение социальной активности населения, изменение его отношения к собственной роли
- f) **софинансирование гражданами и бизнесом проектов, направленных на решение вопросов местного значения**

5. К какому уровню участия можно отнести соучаствующее проектирование согласно «лестнице гражданского участия» Шерри Арнштейн?

- a) манипулирование
- b) психотерапия
- c) информирование
- d) консультирование
- e) умиротворение
- f) **партнёрство**
- g) делегирование полномочий
- h) гражданский контроль

6. Какие мероприятия включает в себя этап «Информирование» в стандартной практике ИБ в России?

- a) размещение информационных материалов в прессе, на телевидении, в интернете и т.д.; в социальных сетях представителями населения
- b) организацию пресс-конференции и информационные семинары для представителей МО и районов организаторами конкурсного отбора
- c) непосредственное информирование населения на собраниях и др. массовых мероприятиях, посредством информационных досок, и т.д.
- d) **все вышеперечисленное**

7. Отметьте управленческие эффекты от реализации практик вовлечения граждан в решение вопросов местного значения в России (выберите несколько вариантов):

- a) **выработка навыков проектного управления у сотрудников органов МСУ и у активных граждан**
- b) повышение качества взаимодействия органов местного самоуправления и населения
- c) повышение доверия населения к органам местного самоуправления
- d) повышение социальной активности населения, изменение его отношения к собственной роли
- e) **формирование бюджетной грамотности у разных категорий граждан,**
- f) **формирование институциональной инфраструктуры реализации проектов вовлечения граждан**

8. Особенность тактического урбанизма состоит в ориентации на...

- a. **краткосрочные, недорогие и легко масштабируемые изменения**

- b. изменения, касающиеся создания только временных объектов и/или мероприятий
- c. использование подручных средств для создания объектов благоустройства
- d. дешевизну создаваемых объектов, изменений
- e. использование длительных процедур согласования изменений

## **6.2 Общие сведения по подготовке индивидуальных проектов для итоговой аттестации**

Итоговый индивидуальный проект выполняется на тему, соответствующую проблематике дополнительной образовательной программы. Тема и задание на итоговую индивидуальную аттестацию утверждается для каждого слушателя в установленном в образовательной организации порядке. Типовой список тем не формируется.

Допускается совместное выполнение проекта в группе слушателей.

Состав презентации итогового проекта должен включать:

- титульный лист;
- лист с указанием цели и задач;
- теоретические основы решения проблем и методика решения;
- практические шаги, форматы и т.п.
- выводы и рекомендации.

Всего рекомендуется в презентацию включать не более 15 страниц слайдов.

## **7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 23.05.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44571/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/)

2. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 08.06.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020). – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19702/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/)

3. 50 вопросов об инициативном бюджетировании: учебное пособие / В. В. Вагин, К. В. Поминова, и соавт. – Москва: Филинь, 2018. – URL: <http://council.gov.ru/media/files/Txixie6Lxgtc0d2JhLPV7b2PdXCyTkx2.pdf>

4. Вовлечение горожан в проекты благоустройства. Методические рекомендации по реализации проектов повышения качества среды моногородов. – URL: <https://docplayer.ru/68857551-Vovlechenie-gorozhan-v-proekty-blagoustroystva.html>

5. Надежда на демократию / Сборник статей под общей редакцией Нельсона Диаса. – М.: Алекс, 2019. – 636 с.

6. Рекомендации по организации общественного участия в реализации проектов комплексного благоустройства городской среды. – Минстрой РФ. – URL: [http://gorodsreda.ru/upload/iblock/aba/prezentatsiya\\_rekomendatsii\\_po\\_organizatsii\\_obshchestvennogo\\_uchastiya\\_v\\_realizatsii\\_proektov\\_kompleksnogo\\_blagoustroystva\\_sredy.pdf](http://gorodsreda.ru/upload/iblock/aba/prezentatsiya_rekomendatsii_po_organizatsii_obshchestvennogo_uchastiya_v_realizatsii_proektov_kompleksnogo_blagoustroystva_sredy.pdf)

7. Соучаствующее проектирование. Практики общественного участия в формировании среды больших и малых городов / Генри Санофф; пер. с англ.; [ред.: Н. Снигирева, Д. Смирнов]. – Вологда: Проектная группа 8, 2015. – 170 с.

8. Инициативное бюджетирование в Российской Федерации. Выпуск 1. Материалы Всероссийской конференции по инициативному бюджетированию. – Москва, 2015. URL: [https://nifi.ru/images/FILES/NEWS/21-221015\\_PB\\_conf/info\\_1.pdf](https://nifi.ru/images/FILES/NEWS/21-221015_PB_conf/info_1.pdf)

9. Партиципаторное бюджетирование. Как привлечь граждан к управлению городом. – НОУ ВПО «ЕУСПб». – Санкт-Петербург: Любавич, 2016. – 50 с.

10. Модерация: искусство проведения заседаний, конференций, семинаров / Андреас Эдмюллер, Томас Вильгельм; [пер. с нем. М.М, Дремина, К.А. Мартиновой]. – М.: Издательство «Омега-Л», 2007. – 119 с. – (TASCHEN GUIDE. Просто! Практично!). – доп. Тит. Л. Нем. – ISBN 5-370-00023-0/ - ШЫИТ 978-5-370-00023-3/

11. Модерация конфликтов в организации / А. Редлих, Е. Миронов. – СПб.: Речь, 2009. – 240 с.
12. «Соучаствующее проектирование». Организация общественного участия в реализации проектов развития городской среды. Методические рекомендации по внедрению готового решения, основанного на успешном опыте Республики Татарстан. – Агентство стратегических инициатив. – Москва, 2017. – 20 с.
13. Техники модерации. – BitoBe Consulting Group. – URL: [https://www.bitobe.ru/upload/iblock/fd8/ВІТОВЕ\\_tekhniki\\_moderatsiy.pdf](https://www.bitobe.ru/upload/iblock/fd8/ВІТОВЕ_tekhniki_moderatsiy.pdf)
14. Боронина, Л. Н. Основы управления проектами: [учеб. пособие] / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2015. – URL: <http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/30881/1/978-5-7996-1416-4.pdf>
15. Вовлечение горожан в проекты благоустройства. Методические рекомендации по реализации проектов повышения качества среды моногородов. – «КБ Стрелка», 2018. – 47 с.
16. Стандарт вовлечения граждан в решение вопросов развития городской среды. – URL: [https://100gorodov.ru/attachments/1/ad/7f04fc-75c2-4397-9fe4-5e58246ae252/Стандарт\\_гражданского\\_участия.pdf](https://100gorodov.ru/attachments/1/ad/7f04fc-75c2-4397-9fe4-5e58246ae252/Стандарт_гражданского_участия.pdf).
17. Тактический урбанизм: Краткосрочные действия - долгосрочные перемены / Лайдон М., Гарсия Э., пер. с англ. – Москва: Strelka Press, 2019. – 304 с.
18. Хачатрян, Г. Операционное руководство практики инициативного бюджетирования: пример Программы поддержки местных инициатив / Г.Хачатрян, И.Шульга, С.Гридин, А.Сухова – М.: «Алекс», 2016 – 88 с.
19. Садик-Хан. Дж., Соломонов. С. Битва за города. Как изменить наши улицы. Революционные идеи в градостроении / Джанет Садик-Хан, Сет Соломонов – Олимп-Бизнес, 2017 – 434 с.
20. Эллард, К. Среда обитания. Как архитектура влияет на наше поведение и самочувствие / Колин Эллард – Альпина Паблишер, 2020 – 288 с.
21. Хачатрян Г.Н., Гаврилова Н.В., Сухова А.С., Шульга И.Е. ПРАКТИКИ ШКОЛЬНОГО ПАРТИЦИПАТОРНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ / Под общей ред. Шульги И.Е. – М.: «Алекс», 2020 – 100 с.
22. Арапова С.Г., Качалкина К.Г., Котов Д.В., Куликов А.В., Мнайдарова Е.В., Нуртдинов Э.Р., Розе Н.Ш., Шуликова Л.С. Настольная книга организатора проекта «Бюджет народного участия». Научно-популярное издание. – Нур-Султан: LEM, 2021. – 112 с.